**2022年商学院第十周工作安排**

1. 本周二05.03下午是教职工业务学习时间，请各教研室主任组织好业务学习活动。
2. 本周二05.03下午是党员政治理论学习时间，学习内容如下：（1）习近平总书记在中央党校（国家行政学院）中青年干部培训班开班式上的重要讲话精神；（2）《党的十九届六中全会<决议>学习辅导百问》：充分发挥全面从严治党的政治引领和政治保障作用；（3）《党的十九届六中全会<决议>学习辅导百问》：坚持走中国特色强军之路；（4）关于印发《郑州铁路职业技术学院爱国卫生管理条例》的通知(郑铁办〔2022〕27号)。
3. 就业工作推进：2022届毕业生就业情况通报。
4. 实习工作推进：（1）据省教育厅通报，我校实习备案系统学生账号激活率仅有12.62%，请大家督促本院系所有学生（**所有19、20级学生**）完成 实习备案系统学生账号激活工作（详见附件1：实习备案系统使用说明），如**5月5日**前仍未完成学生账户激活，教务处将予以通报；（2）请各院系实习管理老师，督促（或协助）实习企业，完成企业账号注册及激活工作，企业注册时需提供“企业名称”、“统一社会信用代码”及“营业执照”“企业账户激活码”等信息；（3）待学生、企业账户激活后才能进行后续实习过程管理工作，管理工作流程见附件2.实习备案系统管理工作流程图。**\*\*\*旅游管理和酒店管理与数字化运营本周内需要完成以下3项： （1）教师激活；（2）企业激活；（3）学生激活。**
5. 本学期的期末考试课程已发群里，请各教研室下周二05.10前将考试试卷汇总交系办审核；另外，考试课程中有考试改革（**写考试改革申请表**）、技能考（交纸稿和电子稿）、提前考课程（交考试安排表），请以教研室为单位下周一05.09前交系办邵亚娟。
6. 关于开展“最美职教技术能手”“最美未来工匠”等系列宣传活动暨“技能成才·强国有我”主题教育活动的通知，由经管教研室负责申报，鼓励其它教研室参加。
7. 关于开展全校安全隐患大检查的通知，所有科室特别是实训室已认真开展隐患自查工作，制定整改方案，落实整改措施。五一假期前后学校将组织开展全校安全隐患专项检查：（1）请各单位重视安全工作，落实双重预防体系规章制度，督促本单位巡检人按时完成巡检任务，共同维护校园安全；（2）本周五05.06下班前，各单位要将自查情况、整改措施、整改结果及本单位4月份双重预防体系运行情况交党委保卫部综合科。
8. 请各科室于本周二05.03下班前，将4月份科室工作总结钉钉发至系办董丹丹，相关工作注明主要完成人，荣誉获奖注明获得者。
9. 请全体教职工严格按照学校要求，做好疫情防控工作。

商学院

2022-05-03